

Vacatures

Beleidsmedewerker

Voor 0,8-1,0 fte, tijdelijk (in eerste instantie voor 1 jaar)

De organisatie

De Taalunie ontwikkelt en stimuleert beleid voor het Nederlands in Nederland, Vlaanderen en Suriname. Wij opereren in een groot, internationaal en divers netwerk waarbij onze experts op verschillende terreinen partijen met elkaar verbinden. Samen met hen zetten we ons in voor de Nederlandse taal en zorgen we ervoor dat zoveel mogelijk mensen het Nederlands optimaal kunnen gebruiken.

De functie

Voor het beleidsonderdeel Nederlands binnen het taalgebied zoeken wij een beleidsmedewerker (junior) voor 0,8 fte tot 1,0 fte. Je wordt betrokken bij verschillende beleidstrajecten, met name rond thema's als begrijpend lezen, omgaan met standaardtaal en variatie in het onderwijs en onderwijs Nederlands aan anderstalige kinderen en volwassenen. Daarnaast word je secretaris van het Platform Onderwijs Nederlands en Nederlands als Tweede Taal (PONT2), een commissie met deskundigen uit het NT1- en NT2-onderwijs die het Algemeen Secretariaat adviseert over zijn beleid op het gebied van onderwijs Nederlands binnen het taalgebied.

Jouw taken hebben in essentie een ondersteunend karakter: voorbereiden en opvolgen van bijeenkomsten met experts, afgebakende onderzoekstaken in functie van beleidsontwikkeling, inhoudelijk ondersteunen bij beleidsadvisering, aanmaak en onderhoud van kennisdossiers, enz.

Wie wij zoeken

Een kandidaat met:

- een masterdiploma in de geestes- of sociale wetenschappen;
- affiniteit met onderwijsbeleid (leerplicht- en volwassenenonderwijs);
- affiniteit, dan wel ervaring met beleidsprocessen;
- brede interesse in taalonderwijs in het Nederlands.

Ook kandidaten die deze zomer afstuderen, worden uitgenodigd om te solliciteren.

Jouw talent

Jij bent

- analytisch en weet vanuit diverse gegevens relevante verbanden te leggen;
- oplossingsgericht;
- iemand die gestructureerd werkt;
- iemand die zowel zelfstandig als in samenwerkingsverband goed functioneert;
- iemand die zaken grondig kan en wil uitzoeken en niet snel opgeeft;

en je beschikt over:

- een klant- en resultaatgerichte instelling;
- een goede beheersing van het Nederlands, in woord en geschrift;

- ondernemerschap.

Wat wij jou bieden

Een werkplek bij een internationale organisatie in het politieke hart van Nederland, België én Europa. Ons kantoor in Den Haag en deeltkantoor Brussel liggen centraal en zijn goed bereikbaar met openbaar vervoer en auto. Het salaris is, afhankelijk van je opleiding en werkervaring, minimaal € 2.679 en maximaal € 4.106 per maand (bruto en op basis van een 36-urige werkweek).

Als je geïnteresseerd bent

ontvangen wij graag je motivatiebrief en cv voor 6 juli 2018 via vacature@taalunie.org.

Voor vragen kun je contact opnemen via vacature@taalunie.org of met Steven Vanhooren, senior adviseur. Telefoonnummer: +31 70 750 87 03, e-mail: svanhooren@taalunie.org.

Voor een representatieve vertegenwoordiging worden kandidaten uit Nederland en België van harte uitgenodigd te reageren. Werken op beide kantoren is bespreekbaar; bij voorkeur minimaal twee dagen per week in Den Haag, waar overnachtingsmogelijkheden zijn.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Vrijwaring

In deze vacaturebank wordt ook informatie beschikbaar gesteld afkomstig van derden. Deze informatie is door de Nederlandse Taalunie niet nader beoordeeld op juistheid of volledigheid. De Nederlandse Taalunie wijst iedere aansprakelijkheid ter zake af. Wanneer u zonder verificatie of nader advies gebruik maakt van de geboden informatie verstrekt door derden, doet u dit voor eigen rekening en op eigen risico.