

VACATUREBERICHT

Het AZ Sint-Jan Brugge – Oostende AV is op zoek naar een:

Bestuurssecretaris kwaliteit, campus Sint-Jan (A1a-A1b-A2a/IFIC 17)

Functie

- ☞ Je ontwikkelt samen met de verantwoordelijke kwaliteit een visie omtrent kwaliteitszorg binnen het ziekenhuis;
- ☞ Je bent mede verantwoordelijke voor de ontwikkeling, uitvoering en ondersteuning van het kwaliteitsmodel & beleid;
- ☞ Je begeleidt multidisciplinaire projectgroepen betreffende de kwaliteitsverbetering of kwaliteitsbewaking (kwaliteitsprojecten, ISO, eisenkaders,...);
- ☞ Je ontwikkelt en implementeert diverse methodieken, tools & meetinstrumenten inzake kwaliteit zoals interne audits, pro actieve risico analyses, root cause analyses, incidentenonderzoek & beheer, kwaliteit & verbeterborden, etc.;
- ☞ Definieert in overleg met de directie aandachtspunten, prioriteiten en de kwaliteitsobjectieven van de diensten;
- ☞ Adviseert en biedt ondersteuning bij vragen en problemen van de diverse diensten betreffende de kwaliteit;
- ☞ Sensibiliseert en overtuigt de medewerkers inzake kwaliteitsbewustzijn ten opzichte van de patiënt/bewoner teneinde een kwaliteitscultuur te creëren;
- ☞ Legt de procedures, processen en kwaliteitsprojecten vast en verzekert interne promotie.
- ☞ Je netwerkt met andere zorginstellingen en op kwaliteitsevents om nieuwe inzichten te verwerven op gebied van kwaliteit en op zoek te gaan naar innovatieve kwaliteitstools en oplossingen;
- ☞ Je coördineert en verwerkt diverse registraties van kwaliteitsgegevens;
- ☞ Je adviseert beleidskeuzes aan directie.

Profiel

- ☞ Je staat garant voor een heldere en overzichtelijke rapportering, je kan kwaliteitsanalyses vertalen naar heldere beleidsinzichten;
- ☞ Je bent sterk in projectmanagement en verdiept je graag in complexe structuren en kwaliteitsoptimalisatietrajecten;
- ☞ Je bent sterk in het opbouwen van samenwerkingsverbanden en werkt graag in teamverband;
- ☞ Je bent van nature resultaatgericht, nauwkeuring en respecteert deadlines;
- ☞ Je bent een goede communicator, schriftelijk en mondeling.

Aanwervingsvoorwaarden

- ☞ Je bent houder van een masterdiploma (bij voorkeur een achtergrond in de verpleegkunde, vroedkunde of het (para)medische).

Bevorderingsvoorwaarden

- ☞ Je bent houder van een masterdiploma (bij voorkeur een achtergrond in de verpleegkunde, vroedkunde of het (para)medische);
- ☞ Minstens 2 jaar anciënniteit hebben in de huidige functie;
- ☞ Je bevindt je buiten een knipperlichttraject;
- ☞ Contractuelen bevorderen in contractueel verband;
- ☞ Statutairen bevorderen in statutair verband.

Interne personeelsmobiliteit

- ☞ Je bent houder van een masterdiploma (bij voorkeur een achtergrond in de verpleegkunde, vroedkunde of het (para)medische);
- ☞ Minstens 2 jaar anciënniteit hebben in de huidige functie;
- ☞ Je bevindt je buiten een knipperlichttraject;
- ☞ Contractuelen blijven contractueel;
- ☞ Statutairen blijven statutair.

Aanbod

- ☞ Voltijdse indiensttreding;
- ☞ Aanleg van een wervingsreserve voor toekomstige vacatures;
- ☞ Je wordt verloond volgens de ific ziekenhuisbarema's met overname van relevante anciënniteit, toeslagen voor onregelmatige prestaties en (extralegale) voordelen zoals maaltijdcheques en een hospitalisatieverzekering.

Selectieproef

Het selectieprogramma bestaat uit 2 onderdelen: een schriftelijke en een mondelinge proef.

De data zullen nog meegedeeld worden.

Salarisschaal

De salarisschaal voor de functie van bestuurssecretaris kwaliteit is A1a-A1b-A2a/IFIC 17.

In rekening brengen van anciënniteit in aanwerving

Alle anciënniteit verworven in de openbare sector wordt overgenomen.

Geprikkeld?

Solliciteer online via job.azsintjan.be met je motivatiebrief, cv met foto en een kopie van het vereiste diploma.

Inschrijven kan tot en met **12/07/2022**.

Extra info

- ☞ Omtrent de functie-inhoud: Wouter Willems, waarnemend Kwaliteitscoördinator, t: 050 45 33 86 of via e-mail wouter.willems@azsintjan.be
- ☞ Voor alle andere vragen kan je terecht bij de personeelsdienst, Sofie Provoost t: 050 45 34 67 of via e-mail: sofie.provoost@azsintjan.be.